

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE LEO ROSANNA**

VIA BELLINI 90 B – TERLIZZI (BA) CAP 70038

E-mail

Nazionalità

Data di nascita 30.04.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Da settembre 1995 titolare studio Legale in Terlizzi –Lavoro e Famiglia

Da Aprile 2002 a marzo 2015 collaborazione con studio professionale associato in Bari (Avv.ti Fazzini/Cristallini)

Da maggio 1990 ad Agosto 1995 tirocinio e collaborazione presso studio legale Avv. Giancarlo Orlando in Bari Specializzato in Diritto del Lavoro

Da Gennaio 1990 a settembre 1990 insegnamento alle dipendenze dell'E.P.C.E.P. presso la casa circondariale di Bari

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

Iscritta all'Albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine di Trani dal 02.05.1994

Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Bari il 07.12.1989

Maturità scientifica conseguita nell'anno scolastico 1984/85

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DATI PERSONALI

ITALIANO

INGLESE

[buono]

[buono]

[buono]

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE

SVOLGIMENTO ATTIVITÀ SOCIALI E DI VOLONTARIATO

BUONA CONOSCENZA ED UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".